

# 健康ファイルはあなたのいのち 上手に使ってより良い暮らしをめざしましょう

このファイルに何をはさむの？

## 1. 医療機関でもらう書類

- **サマリー(かかりつけ医が作成した病状等のまとめ)**
- 紹介状(すべての医師の診療情報提供書)コピー
- 病状説明に関する書類(医師以外からのもの)
- 検査結果報告書のコピー
- 手術の説明書と承諾書
- 診療明細書や領収書
- 予防接種済証

## 2. 健康に関する手帳

- おくすり手帳(説明書も)
- 糖尿病手帳、血圧手帳、ワーファリン手帳、健康管理手帳(肝炎など病気別にあり)、喘息日誌など
- 母子健康手帳、健康手帳(40歳以上)
- 使用中の抗がん剤記録など

## 3. 健診結果(ドックなど)

いつ持ち歩くの？

1. 診療所や病院にかかる時
  - ① 定期受診時(かかりつけ医など)必ず毎回持って行く
  - ② 入院する時
  - ③ 救急外来を受診する時
  - ④ 外来で検査を受ける時
  - ⑤ 歯科受診(歯を抜く時など)
2. 調剤薬局でお薬をもらう時
3. 検診やドックを受ける時
4. 健康教室に参加する時など

だれに見せるの？

1. 信頼する家族(パートナーなど)
2. お医者さん
3. 歯医者さん
4. すべての医療介護関係者:たとえば薬剤師、看護師、管理栄養士、医療相談員(ソーシャルワーカー)、保健師、リハビリ担当者(理学療法士、作業療法士、言語聴覚士)、民生委員、ケアマネージャーなど

## あなたの“かかりつけ”とその連絡先は？

- ①
- ②
- ③
- ④
- ⑤

このファイルをご覧になる方へ

1. 医療や健康に関する個人情報をもとめたファイルです。本人(家族・後見人)の了解の下でご覧ください。
2. 必要に応じてご本人への資料提供や一筆コメントをお願いします。
3. さらに詳細な情報が必要な際は、ご本人了解後に直接上記連絡先へお問い合わせください。